

ANCONA

CONGRESSI

TARIFFARIO ANCONA CONGRESSI

Noleggio servizi tecnici accessori

<input type="checkbox"/>	Assistente tecnico supplementare (minimo 2 ore)	€ 24,00 - ora
<input type="checkbox"/>	Cabine traduzione simultanea	€ 100,00 - cad. al giorno
<input type="checkbox"/>	Cabina centro slide	€ 100,00 - al giorno
<input type="checkbox"/>	Impianto di amplificazione per sala C o D	€ 150,00 - al giorno
<input type="checkbox"/>	Linea telefonica analogica: allaccio	€ 100,00 - cad. al giorno
<input type="checkbox"/>	Linea telefonica ISDN: allaccio temporaneo – al giorno	€ 360,00 - cad. (scatti a consuntivo)
<input type="checkbox"/>	Linea telefonica ISDN: spostamento se disponibile – al giorno	€ 100,00 - cad. (scatti a consuntivo)
<input type="checkbox"/>	Noleggio cuffie traduzione simultanea fino a 2 gg.:	
<input type="checkbox"/>	da 1 a 100 cuffie	€ 180,00
<input type="checkbox"/>	da 101 a 200 cuffie	€ 360,00
<input type="checkbox"/>	da 301 a 300 cuffie	€ 500,00
<input type="checkbox"/>	dal 3° gg. in poi	+ 30%
<input type="checkbox"/>	Noleggio notebook o PC fisso	€ 100,00 - cad. al giorno
<input type="checkbox"/>	Proiezione VHS	€ 104,00 - al giorno
<input type="checkbox"/>	Registrazione audio su MC	€ 15,00 - ora
<input type="checkbox"/>	Registrazione audio su CD (Philips)	€ 100,00 - al giorno
<input type="checkbox"/>	Registrazione video su VHS	€ 25,00 - ora
<input type="checkbox"/>	Registrazione video su DVD (Philips)	€ 100,00 - al giorno
<input type="checkbox"/>	Sala stampa con fotocopiatrice, fax e 1 PC	€ 250,00 - al giorno
<input type="checkbox"/>	Servizio parcheggio	€ 13,00 - ora/persona
<input type="checkbox"/>	Servizio hostess (minimo 4 ore)	€ 13,00 - ora/persona
<input type="checkbox"/>	Proiettore 2500 Ansilumen	€ 150,00 - al giorno
<input type="checkbox"/>	Noleggio fotocopiatrice	€ 130,00 - al giorno

Le tariffe indicate saranno maggiorate dell'IVA 20%

Servizi supplementari con preventivo su richiesta

- Addobbi floreali e noleggio piante
- Cartellonistica (in base alla dimensione e tipo di stampa)
- Servizio catering (coffee break – pranzi – aperitivi) in base al menu
- Servizi fotografici
- Servizio prenotazioni alberghiere
- Servizio interpreti per traduzione simultanea
- Servizio interprete per traduzione consecutivo
- Servizio di stenotipia
- Maxi schermo
- Trascrizione atti convegni
- Servizio traduzione atti e abstracts
- Videoconferenza su circuito nazionale e internazionale
- Servizio allestimenti per mostre e convegni
- WI-FI Service
- Altro.....

Si prega di ritornare i presenti moduli indicando i servizi che vengono prenotati.

L'utilizzo della sala è subordinato al saldo anticipato dei servizi prenotati da effettuare presso i ns. uffici o tramite bonifico bancario presso BANCA DELLE MARCHE SPA – AG. 2 VIA MENICUCCI 4/6 – 60100 ANCONA – ABI 06055 – CAB 02600 – C/C 00000005368 – CIN D – IBAN IT54D060550260000000005368

Data.....

Firma per accettazione.....

Il Centro Congressi è Wi-Fi Area